

Public : Secrétaire / Président (gestion) ; tous les membres (suivi de leurs actions). Accès : menu **Pilotage**.

Ce module transforme les **décisions/résolutions** en **plan d'actions** assignées, avec échéances, alertes automatiques, suivi du **taux d'exécution** et exports.

1. Tableau de bord

Menu **Pilotage** : indicateurs en haut (nombre d'actions, **taux d'exécution**, **en retard**, **avancement moyen**) et répartition par statut, puis la **liste des actions**. Les lignes **en retard** (échéance dépassée, non terminées) sont surlignées.

2. Créer une action

Profils autorisés : Secrétaire, Président, Super-Admin.

Trois points d'entrée : - **Depuis une résolution adoptée** : écran **Résolutions** → « Créer une action de suivi ». - **Depuis une séance** : fiche de séance → « Créer une action ». - **Libre** : menu **Pilotage** → « Nouvelle action ».

Renseigner l'**intitulé**, une **description**, le **responsable**, l'**échéance**.

3. Suivre l'avancement

Sur le tableau de bord, chaque action a un **curseur d'avancement** (0 → 100 %). Le **responsable** de l'action (ou le secrétariat) ajuste le curseur et valide : - avancement > **0 %** → statut **EN_COURS** ; - avancement **100 %** → statut **FAIT** (date de clôture enregistrée).

4. Alertes automatiques

Le planificateur vérifie périodiquement les échéances et alerte le **responsable** : - **Approche** : quand l'échéance est dans les prochains jours (paramètre `action.alerte.joursAvant`, défaut 3) ; - **Dépassement** : quand l'échéance est passée et l'action non terminée.

Chaque alerte génère une **notification in-app** (cloche 🔔 / menu **Notifications**) et un **e-mail** au responsable. Une alerte n'est émise **qu'une seule fois** par type (pas de doublon).

Le Super-Administrateur peut déclencher manuellement une passe d'alertes (action `/actions/declencher-alertes`), utile pour l'exploitation.

5. Notifications

Icône **cloche** (en haut à droite) → **Mes notifications** : liste des notifications, marquage « lu » individuel ou global.

6. Exports (C6)

Depuis le tableau de bord : - **CSV** : liste des actions (ouvrable dans Excel, UTF-8 + BOM). - **PDF** : rapport du tableau de bord (indicateurs + liste), charte BNETD.

7. Traçabilité

Créations, modifications et mises à jour d'avancement sont enregistrées dans la **piste d'audit**.

8. Limites de cette version

Indicateurs visuels par cartes et barres (graphiques avancés à venir) ; pas de récurrence ni de sous-tâches ; le centre de notifications complet (F4) et les KPI de gouvernance (C5) sont à venir.
